

VERBALE N° 1 Pagina 11 di 17

La Commissione prende atto che, il Direttore SC Personale e Sviluppo Risorse Umane con determinazione n. 488 del 28.06.2019 ha disposto di:

- di sciogliere la riserva in merito alla ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami per copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D del dottor VISCARDI Flavio;
- di dichiarare l'esclusione dal concorso in oggetto dei dottori DELFINO Lorenzo, DEMARTINI Silvia e MORO Marta per carenza del titolo di studio richiesto dal bando o di titolo equipollente;
- di rinviare lo scioglimento della riserva in ordine alla ammissione della dott.ssa DEVANI Giulia Valentina in attesa della risposta al quesito da parte dell'Università che ha rilasciato il titolo;

La Commissione prende atto che, il Sostituto del Direttore SC Personale e Sviluppo Risorse Umane con determinazione n. 538 del 05.07.2019 ha disposto di sciogliere la riserva in merito alla ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami per copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D, con procedura congiunta tra ASL AL, AO "S.S. Antonio e Biagio e C. Arrigo" e ASL AT della dott.ssa DEVANI Giulia Valentina.

I Commissari presa visione dell'elenco dei partecipanti, pari a n. 232 candidati, come risultante dai precedenti provvedimenti dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili.

Si procede alla determinazione della prova scritta relativa al presente concorso che ai sensi dell'art. 43 DPR 220/2001 e come indicato nel bando di concorso deve consistere in un elaborato su argomenti attinenti il profilo a concorso o soluzione di quesiti a risposta sintetica.

La Commissione predispone tre temi che vengono registrati con numeri progressivi che corrispondono a:

Prova scritta n.1:

Il candidato tratti della normativa sulla prevenzione della corruzione e trasparenza con particolare riguardo ai piani triennali della prevenzione della corruzione e trasparenza delle aziende sanitarie.

Prova scritta n.2:

Il candidato tratti dei diritti e doveri dei pubblici dipendenti con particolare riguardo ai codici di comportamento e disciplinare.

Prova scritta n.3:

Il candidato illustri l'organizzazione delle aziende sanitarie con particolare riguardo all'Atto aziendale e al piano di organizzazione.

e vengono allegati al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale.

FIRME DEI COMPONENTI LA COMMISSIONE

Dott. Cavallero Ezio

Dott.ssa Maan Tatian

Dott.ssa Chessa Lorenza

Dott.ssa De Angelis Lorella